



BANK SAMPAH
CIANGSANA INDAH TERTATA (CINTA)
KESEKRETARIATAN : Komplek TWP TNI AL Graha Jala Yudha
Ciangsana Gunung Putri Bogor Telp 081382845578

Nomor : B/6/BSC/VI/2023
Klasifikasi : Biasa
Perihal : Ucapan Terima Kasih.

Ciangsana, 23 Juni 2023.

Kepada
Yth. Kepala LP2M Universitas IPWIJA
di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji Syukur kita panjatkan kepada Allah SWT. Sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, semoga segala aktivitas kita senantiasa ada dalam Ridho dan Bimbingan Allah SWT. Aamiin.

Sehubungan telah dilaksanakan Uji Coba Prototipe System Informasi Digital Bank Sampah CINTA RW 21, kami a.n Ketua Bank Sampah CINTA RW 21 dengan ini mengucapkan Terima Kasih dan memberikan Apresiasi penghargaan yang setinggi-tingginya Kepada Para Dosen Universitas IPWIJA:

1. Dra. Siti Laela, M.M.
2. Estuti Fitri Hartini, S.E., M.M.
3. Wawan Sismadi, S.Kom., M.Kom.
4. M. Reza Abidin

Kegiatan telah dilaksanakan dengan baik dan lancar, pada :

- a. Hari : Jumat
- b. Tanggal : 23 Juni 2023
- c. Pukul : 14.00 Wib s/d Selesai.
- d. Tempat : Base Camp CINTA RW 21, Komplek TNI AL Ciangsana

Atas segala perhatian, waktu dan tenaganya sekali lagi kami mengucapkan terima Kasih.



Ketua
Bank Sampah CINTA

Tutik Lestari, M.M.



UNIVERSITAS IPWIJA

SK Kemendikbudristek RI No. 627/E/O/2022

Jl. H. Baping No.17 Kel. Susukan, Kec. Ciracas

Jakarta Timur. 13750 Telp. 021-22819921

E-mail : contact@ipwija.ac.id <https://ipwija.ac.id>

 UNIVERSITAS IPWIJA

Nomor : 068/IPWIJA.LP2M/PkM-01/2023
Perihal : Narasumber, Pendamping dan Pemberi Materi
Lampiran : -

Kepada Yth.
Tutik Lestari, S.M.
Ketua Bank Sampah Cinta (BSC)
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat dari Bank Sampah Ciangsana Indah Tertata No. B/3/BSC/VI/2023 tanggal 6 Juni 2023, perihal tersebut di atas, dengan ini Kepala LP2M Universitas IPWIJA menugaskan:

1. Estuti Fitri Hartini, SE., MM. (NIDN: 0329127401)
2. Dra. Siti Laela, MM. (NIDN: 0324076401)
3. Wawan Sismadi S.Kom., M.Kom. (NIDN: 0316087708)

Untuk menjadi Narasumber pada kegiatan yang akan dilaksanakan pada:

Hari / tanggal : Jumat, 23 Juni 2023
Waktu : 14.00 WIB - selesai
Tempat : Kantor Kesekretariatan Bank Sampah CINTA RW 021,
Perumahan Graha Jala Yudha Komplek TWP TNI AL
Ciangsana, Gunung Putri, Bogor.
Tema : “Uji Coba Prototipe Sistem Informasi Digital Bank
Sampah CINTA.”

Setelah pelaksanaan kegiatan Dosen yang ditugaskan diwajibkan membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan kepada pemberi tugas (LP2M Universitas IPWIJA). Mohon bantuan penanggungjawab kegiatan membantu menyediakan berkas yang diperlukan untuk pembuatan laporan pelaksanaan kegiatan.

Demikian Surat Tugas ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 8 Juni 2023



Dr. Ir. Titing Widvastuti, M.M.
Kepala LP2M Universitas IPWIJA



BANK SAMPAH
CIANGSANA INDAH TERTATA (CINTA)
KESEKRETARIATAN : Komplek TWP TNI AL Graha Jala Yudha
Ciangsana Gunung Putri Bogor Telp 081382845578

Nomor : B/10/BSC/VI/2023 Ciangsana, 6 Juni 2023
Klasifikasi : Biasa
Perihal : Permohonan Pembuatan Sistem
Informasi Digital Bank Sampah CINTA.

Kepada
Yth. Kepala LP2M Universitas IPWIJA
di
Tempat.

1. Dasar.

a. SK Kepala desa Ciangsana Kecamatan Gunung Putri - kabupaten Bogor Nomer: 658.1/12/Kpts/III/2023 Tanggal 2 Maret 2023 Tentang Penetapan dan Pengesahan Pengurus Bank Sampah CINTA RW 021 Desa Ciangsana Kecamatan Gunung Putri Kabupaten Bogor Masa Bakti Tahun 2023 – 2028

b. Hasil koordinasi Ketua BSC dengan Rektor Universitas IPWIJA

2. Sesuai dasar tersebut diatas, Dengan ini kami atas nama Ketua Bank Sampah CINTA RW 21, mohon bantuan Para Dosen untuk Pembuatan Sistem Informasi Digital Bank Sampah CINTA RW 21. Rencana Pelaksanaan pada :

- a. Hari/Tanggal : Jum'at / Tanggal 23 Juni 2023.
- b. Pukul : 14.00 Wib s/d Selesai
- c. Tempat : Kantor Kesekretariatan Bank Sampah CINTA, RW 021 Perumahan Graha Jala Yudha Komplek TWP TNI AL Ciangsana, Kecamatan Gunung Putri - Bogor.

3. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih



Ketua
Bank Sampah CINTA

Tutik Lestari, M.M.

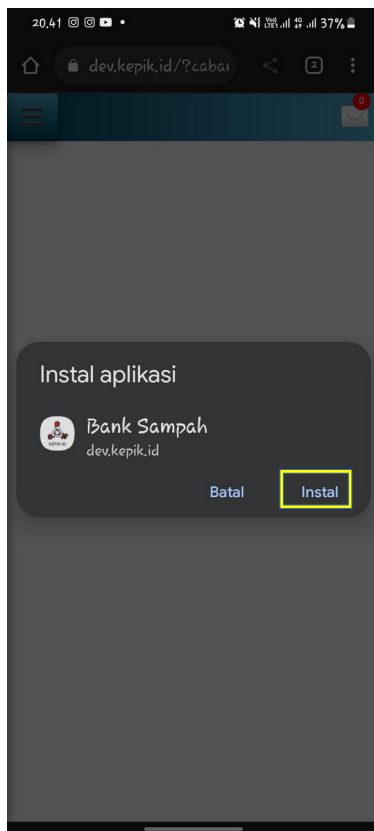
App Kepik

**Bank Sampah Digital “CINTA”
Ciangsana Indah Tertata**

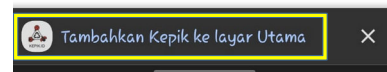
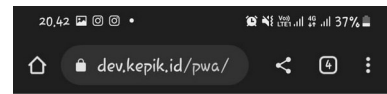
- Panduan Download Aplikasi -

A. CARA DOWNLOAD APLIKASI KEPIK

1. Silahkan kunjungi link berikut untuk mendownload aplikasi kepik : <https://dev.kepik.id/pwa>
2. Kemudian jika ada perintah untuk install maka silahkan pilih **Install** [Gambar 1], atau jika yang tampil seperti pada Gambar 2 maka pilih **Tambahkan Kepik ke layar Utama**.



Gambar 1: Pilih Install

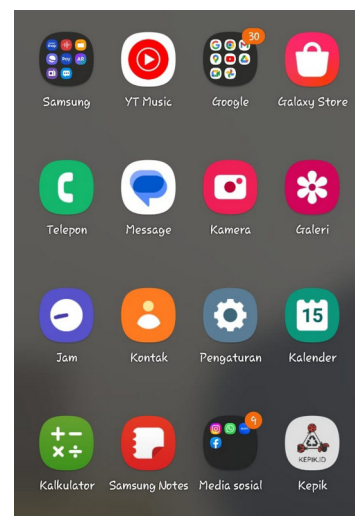


Gambar 2: Pilih
Tambahkan Kepik ke layar
Utama

3. Tunggu beberapa saat, karena aplikasi sedang di install [Gambar 3], setelah aplikasi ter install maka akan ada icon aplikasi kepik di handphone Anda [Gambar 4].



Gambar 3: Proses Install



Gambar 4: Aplikasi
Berhasil Terinstall

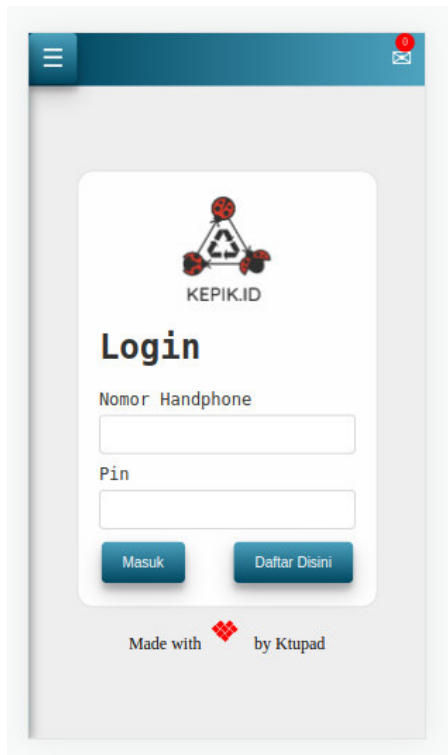
App Kepik

**Bank Sampah Digital “CINTA”
Ciangsana Indah Tertata**

- Panduan Untuk Admin -

A. CARA TRANSAKSI BARANG

1. Silahkan masukkan nomor Handphone dan PIN yang telah terdaftar seperti pada Gambar 1, Jika berhasil Login dengan hak akses Admin maka akan tampil tampilan seperti pada gambar 2.

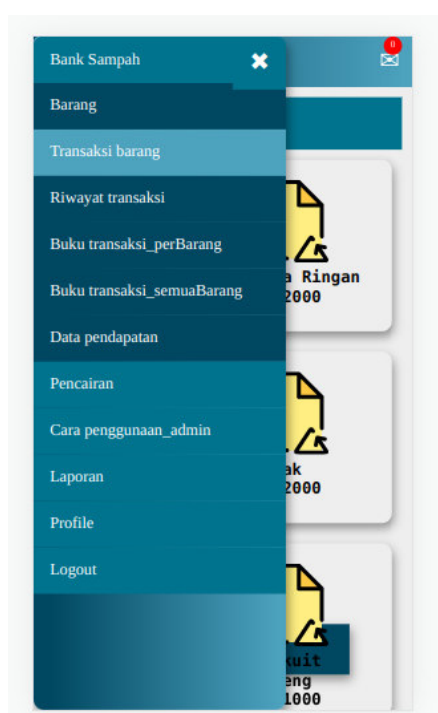


Gambar 1: Halaman Login

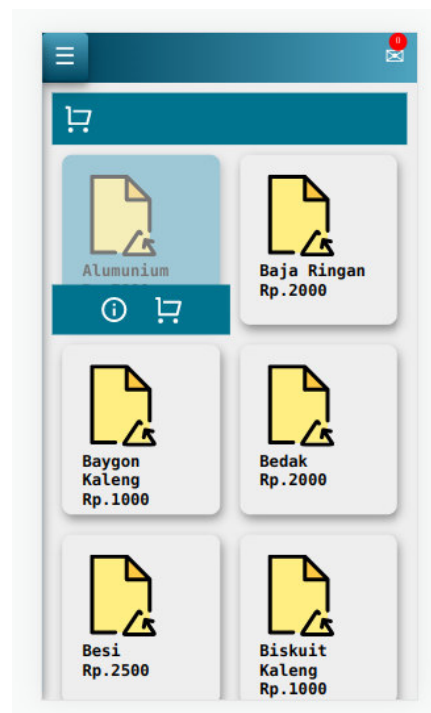


Gambar 2: Halaman Home Admin

2. Kemudian Anda bisa memilih menu Bank Sampah lalu pilih submenu Transaksi Barang [Gambar 3], maka akan tampil barang-barang yang tersedia pada cabang anda, kemudian silahkan pilih barang [Gambar 4], maka Semua Barang yang dipilih akan masuk ke dalam keranjang.

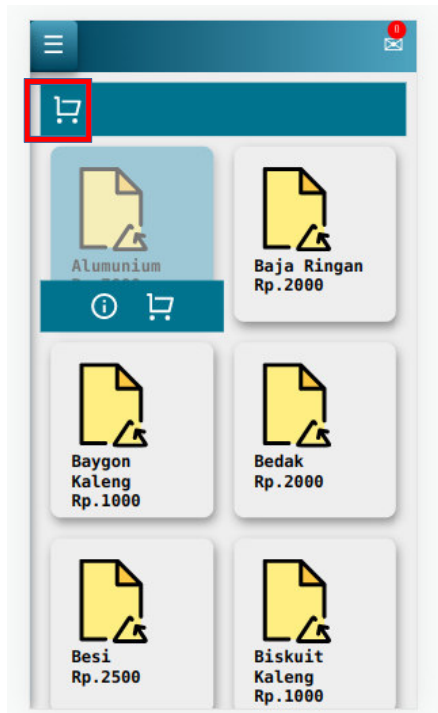


Gambar 3: Menu Bank Sampah

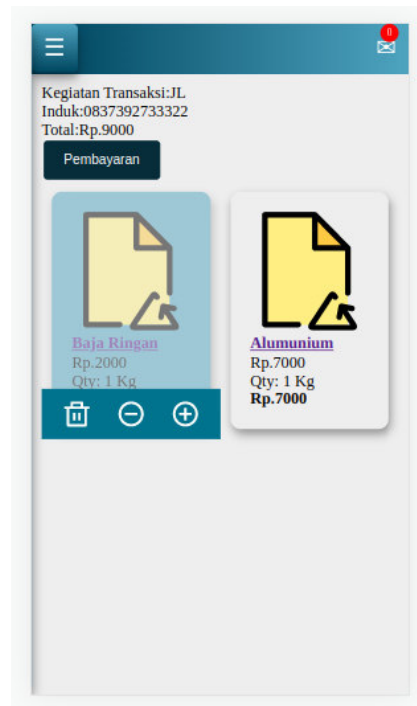


Gambar 4: Pilih Barang

3. Kemudian klik keranjang nya [Gambar 5], maka akan muncul semua barang yang telah dipilih [Gambar 6], jika berat barang ingin di tambah 0.1 atau di kurang 0.1 maka bisa klik button – atau + seperti pada Gambar 6.

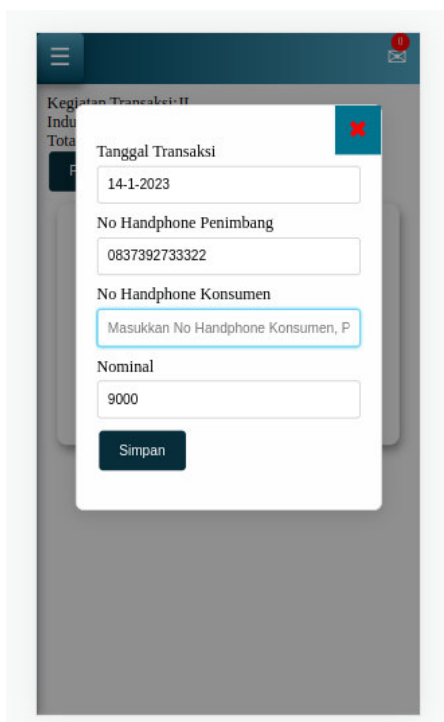


Gambar 5: Posisi Keranjang

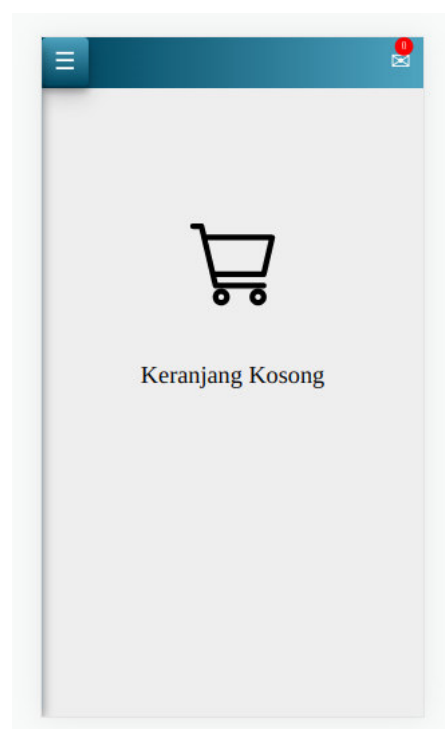


Gambar 6: Isi Keranjang

4. Jika semua barang telah timbang, maka lakukan penyimpanan data dengan meng klik button Pembayaran, seperti pada Gambar 6, Setelah akan muncul form input data [Gambar 7]. Yang harus admin lakukan yaitu memasukkan nomor handphone konsumen kemudian pilih button “Simpan”.
5. Mekan **Transaksi telah selesai**, dan Keranjang pun akan Kosong [Gambar 8].



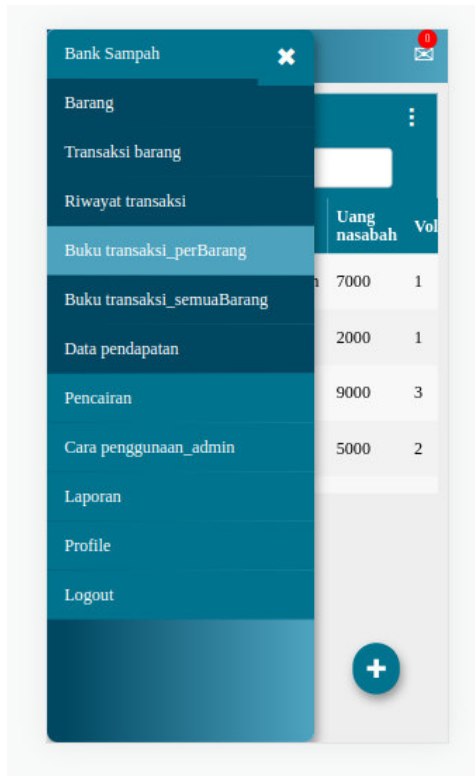
Gambar 7: Form input No Handphone Konsumen



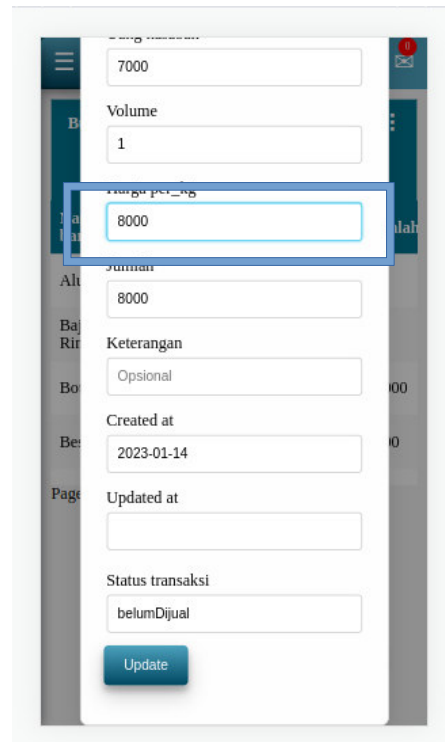
Gambar 8: Keranjang Kosong

B. CARA MENJUAL BARANG KE PENGEPUK

1. Pergi ke menu “**Bank Sampah**”, kemudian pilih submenu “**Buku Transaksi Per Barang**” [Gambar 9]. Kemudian anda bisa memasukkan harga setiap barang yang akan dijual ke pengepul [Gambar 10] lalu klik “**Update**”.

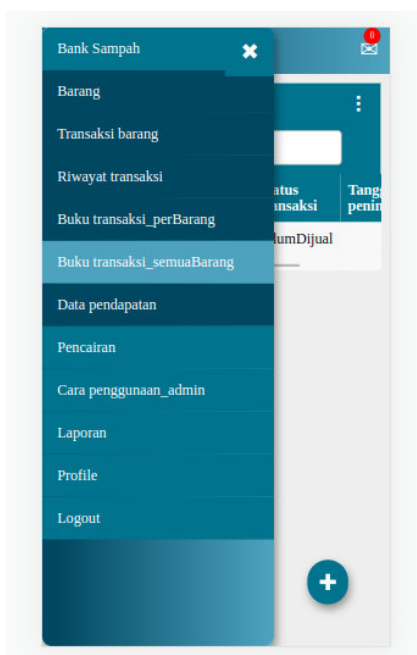


Gambar 9: Menu Buku Transaksi Per Barang

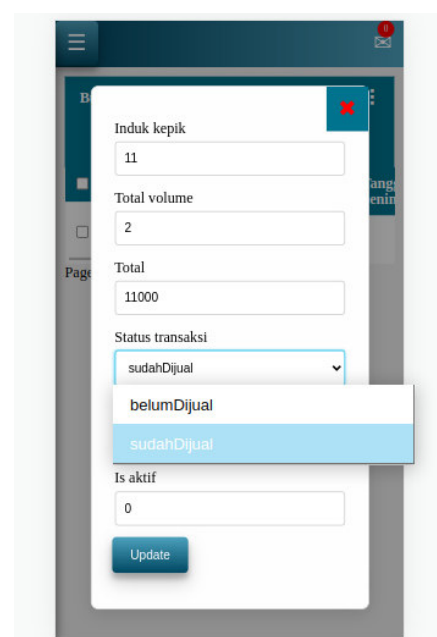


Gambar 10: Form input harga barang yang akan di jual ke pengepul

2. Jika semua barang sudah di masukkan harga nya, maka bisa masuk ke submenu “**Buku Transaksi Semua Barang**”[Gambar 11]. Kemudian Anda bisa mengubah **status transaksi** menjadi **Sudah dijual** lalu klik **Update**[Gambar 12], maka data penjualan barang ke pengepul sudah **Berhasil Tersimpan**.



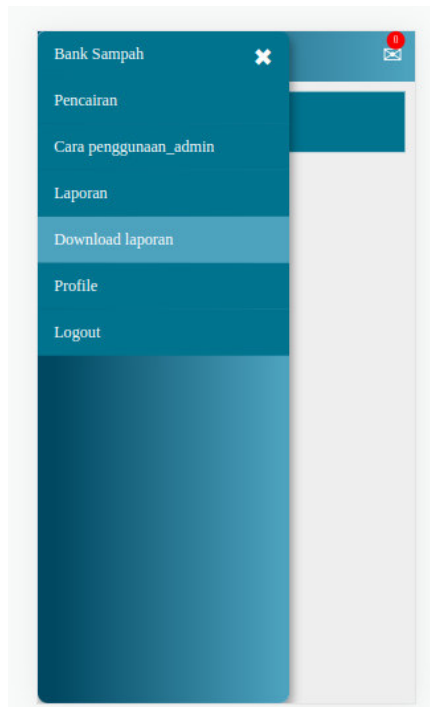
Gambar 11: Menu Buku Transaksi Semua Barang



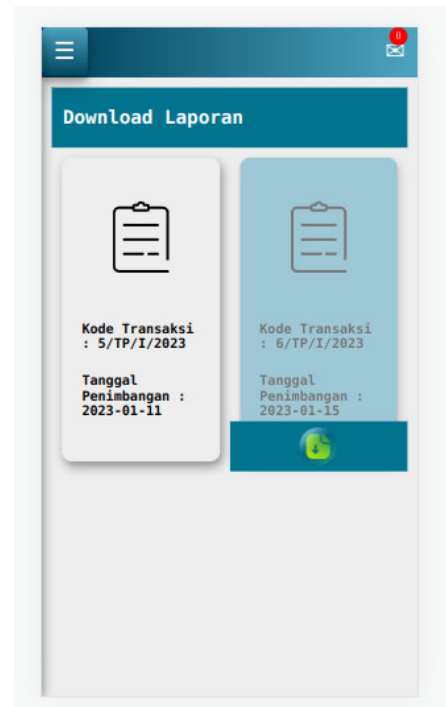
Gambar 12: Form penjualan ke pengepul

C. CARA DOWNLOAD LAPORAN TRANSAKSI DARI PENGEPUK

1. Pergi ke menu **Laporan** dan pilih submenu **Download Laporan** [Gambar 13], maka akan tampil card yang berisi kode transaksi dan tanggal transaksi, kemudian anda bisa pilih data transaksi yang ingin di lihat [Gambar 14].



Gambar 13: Menu Laporan



Gambar 14: List Data Laporan

2. Jika data sudah terbuka seperti Gambar 15, maka anda bisa mengklik tulisan “**Download File Excell**” untuk menyimpan laporan dalam bentuk Excell [Gambar 16], maka langkah download laporan sudah selesai.



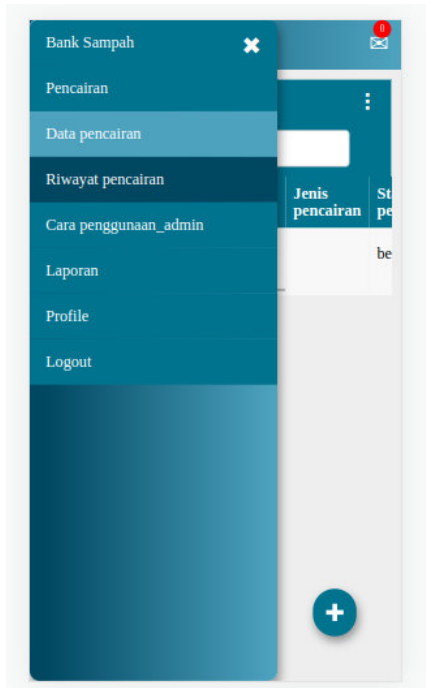
Gambar 15: Tampilan Detail per Laporan

No	Nama Barang	Volume	Harga Per Kg dari Pengepul	Jumlah Total
1	Baja Ringan	1	3000	3000
2	Alumunium	1	8000	8000
Jumlah				11000
Uang Nasabah				9000
Sisa				2000

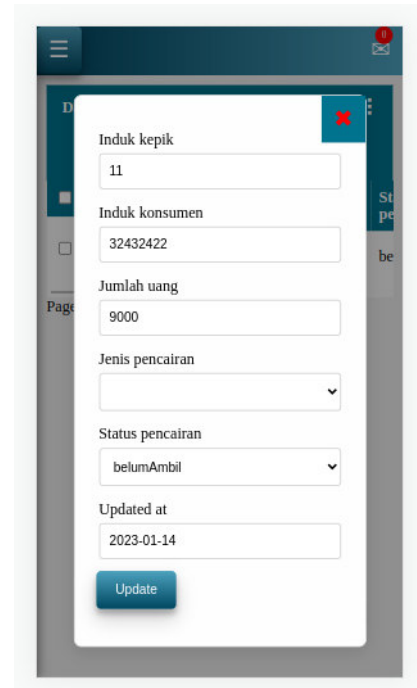
Gambar 16: Hasil Download dalam bentuk Excell

D. CARA MENCAIRKAN UANG KONSUMEN

1. Pergi ke menu **Pencairan** lalu pilih submenu **Data Pencairan** [Gambar 17], maka akan terlihat semua list konsumen beserta besar nominal yang harus di cairkan oleh admin Bank Sampah [Gambar 18] .

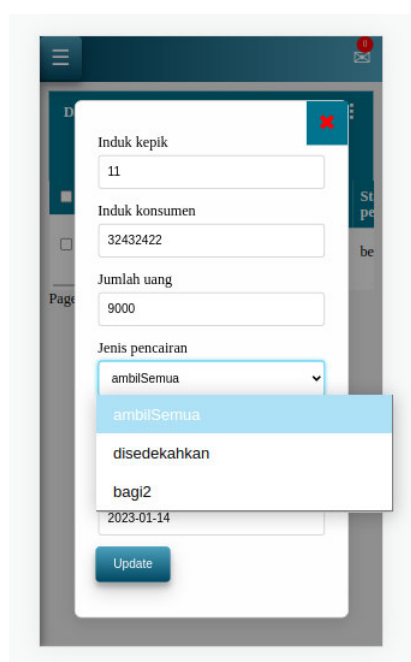


Gambar 17: Menu Pencairan



Gambar 18: List Detail Nominal Konsumen yang harus dicairkan

2. Kemudian Anda bisa memilih **Jenis Pencairan** [Gambar 19], Lalu klik Update, maka pencairan uang konsumen **Telah Berhasil**, dan riwayat pencairan ada di submenu **Riwayat Pencairan** [Gambar 20].



Gambar 19: Pilih Jenis Pencairan



Gambar 20: Menu Riwayat Pencairan

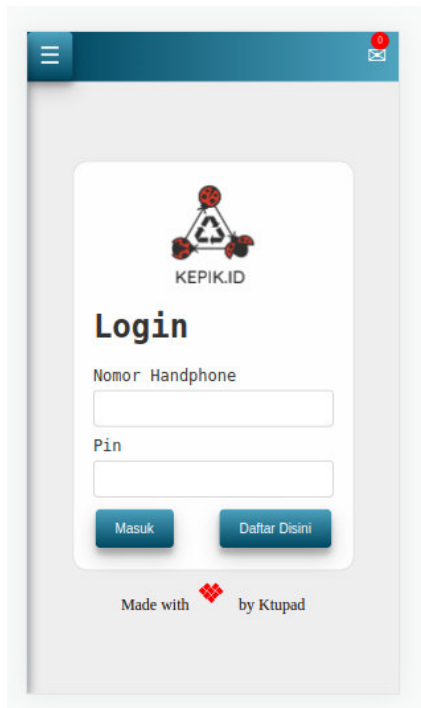
App Kepik

**Bank Sampah Digital “CINTA”
Ciangsana Indah Tertata**

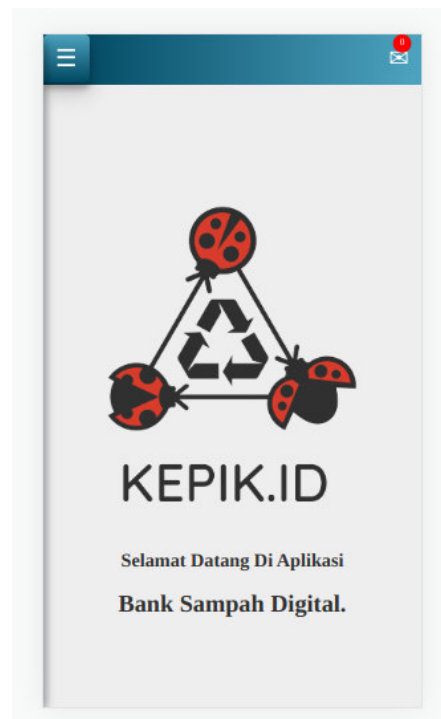
- Panduan Untuk Konsumen -

A. CARA TRANSAKSI BARANG

1. Silahkan masukkan nomor Handphone dan PIN yang telah terdaftar seperti pada Gambar 1, Jika berhasil Login dengan hak akses Konsumen maka akan tampil tampilan seperti pada Gambar 2.

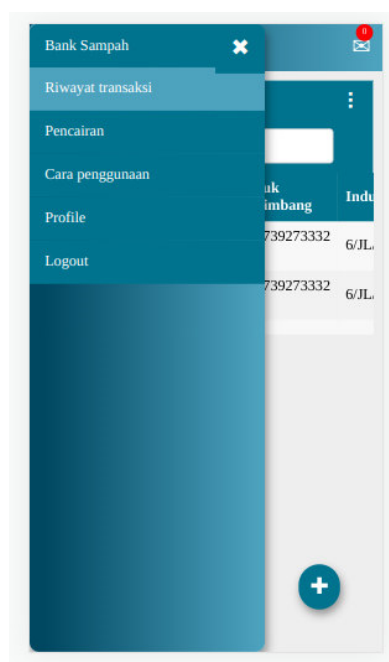


Gambar 1: Halaman Login

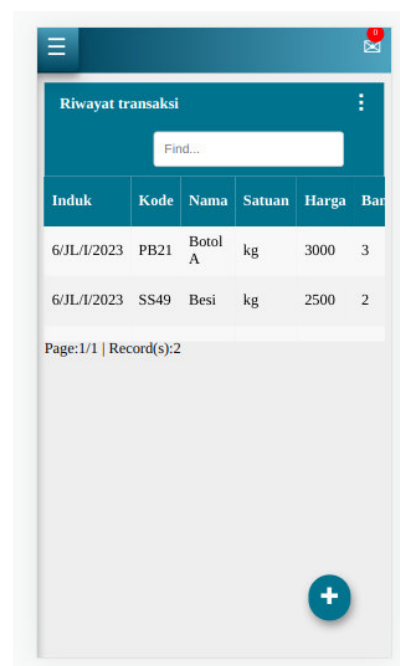


Gambar 2: Halaman Home Konsumen

2. Kemudian Anda bisa pergi ke Bank Sampah dengan membawa Barang yang ingin di jual, lalu anda bisa memberikan **Nomor Handphone** anda ke Admin Bank Sampah untuk di catat pada sistem.
3. Lalu riwayat transaksi Anda akan tersimpan di dalam menu **Bank Sampah** dengan submenu **Riwayat Transaksi** [Gambar 3], maka akan terlihat list barang yang telah anda jual [Gambar 4].



Gambar 3: Menu Riwayat Transaksi



Gambar 4: List Detail Riwayat Transaksi

B. CARA MENCAIRKAN UANG

1. Pergi ke menu **Pencairan** lalu pilih submenu **Data Pencairan** [Gambar 5], maka akan terlihat data uang anda yang bisa dicairkan. Kemudian Anda bisa pergi ke Bank Sampah untuk mencairkan dengan memberikan **Nomor Handphone** kepada Admin Bank Sampah untuk di catat pada sistem.



Gambar 5: Data Pencairan



Gambar 6: Riwayat Pencairan

2. Jika uang sudah di cairkan oleh Admin Bank Sampah, maka data pencairan Anda akan masuk ke dalam sub menu **Riwayat Transaksi** [Gambar 6].
3. Selesai.





STRUKTUR ORGANISASI
KRL CINTA, BS CINTA, KWT CAPING CINTA
Rw 21, Ds. Ciangsana, Kec. Gunung Putri, Kab. Bogor



TUR ORGANISASI PENGHIMPUN
AN LINGKUNGAN (KRL) CINTA, 2023
INUNG PUTRI, KAS DOGOR (2019-2024)









BAH &
G SAMPAH
Ciangsana

H.
UMAH
SERTA

Sosialisasi Uji Coba Prototype System Informasi Digital



Bank Sampah Cinta RW.21



Program Kampung Lingkungan (K)

- Simpan sampah organik di Bank Sampah
- Olah sampah menjadi pupuk
- Hijaukan dengan penanaman minim
- Jaga sanitasi
- Hindari pe...

"Be... htera