



UNIVERSITAS IPWIJA
LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI

Jl. Letda Natsir No. 7 Cikeas Nagrak Gn. Putri,
Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16966
Telp. 0218233737 HP. 082124960347
email : lspuniversitasipwija@gmail.com

UNIVERSITAS IPWIJA

SURAT TUGAS ASESOR
NOMOR: 005-X/Dir/LSP-UNIP/2023

- Pertimbangan : 1. LSP Universitas IPWIJA masih banyak memerlukan Asesor Kompetensi untuk menguji Asesi sesuai Skema yang ada di LSP.
2. SK Lisensi LSP Universitas IPWIJA.
- Dasar : 1. Kewajiban Universitas IPWIJA untuk menyediakan Asesor Kompetensi untuk melakukan proses Uji Kompetensi/Asesmen

MENUGASKAN

- Kepada : Terlampir.
- Jabatan : Asesor Kompetensi
- Untuk
1. Melaksanakan Uji Kompetensi Teknis Bidang Manajemen Pemasaran.
 2. Dalam melaksanakan tugasnya perlu memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Data kelengkapan uji kompetensi;
 - b. Uji Kompetensi dilaksanakan oleh **Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Bisnis & Kewirausahaan Nusantara (LSP MENBISKA)** alamat **Jl. Dewi Sartika No.4E, RT.3/RW.13, Cililitan, Kec. Kramat jati, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13640** (untuk waktu menyesuaikan jadwal UJK dari LSP MENBISKA)
 3. Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya dan melaporkan hasilnya kepada Kepala LSP Universitas IPWIJA melalui Manajer Sertifikasi selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah pelaksanaan Uji Kompetensi Teknis.
 4. Semua biaya yang timbul akibat dikeluarkannya Surat Perintah Tugas ini dibebankan kepada Anggaran Operasional LSP Universitas IPWIJA Tahun 2023.

* Coret yang tidak perlu

Dikeluarkan di : Bogor
pada tanggal: 23 Oktober 2023

KEPALA
LSP UNIVERSITAS IPWIJA



Mochamad Imam Muslim

23
10
2023.



UNIVERSITAS IPWIJA
LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI

Jl. Letda Natsir No. 7 Cikeas Nagrak Gn. Putri,
Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16966
Telp. 0218233737 HP. 082124960347
email : lspuniversitasipwija@gmail.com

UNIVERSITAS IPWIJA

Lampiran : Surat Tugas Asesor
Nomor : 005-X/Dir/LSP-UNIP/2023
Tanggal : 23 Oktober 2023

DAFTAR ASESOR KOMPETENSI

No	Nama Asesor	No. Reg. MET	Keterangan
1.	Yoyo Indah Gunawan	000. 001412 2019	Perpanjangan Sertifikat Teknis Bidang Manajemen Pemasaran
2	Esti Handayani	000. 001406 2019	Perpanjangan Sertifikat Teknis Bidang Manajemen Pemasaran
3	Mursida Kusuma Wardani	000.001413 2019	Perpanjangan Sertifikat Teknis Bidang Manajemen Pemasaran

Dikeluarkan di : Bogor
pada tanggal : 23 Oktober 2023

KEPALA
LSP UNIVERSITAS IPWIJA



Mochamad Imam Muslim

23
/ 10 2023.

11847676



**BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY**

**SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE**

Nomor Sertifikat
(Certificate Number)

74909 4724 5 0007452 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
(This is to certify that)

Mursida Kusuma Wardani, SE., MM

Nomor Registrasi
(Registration number)
IKM 908 00201 2023

Telah memenuhi persyaratan dan kompeten pada kualifikasi
(Meet the requirements and competent for the below qualification)

Pelaksanaan Pemasaran

Sertifikat berlaku untuk 3 (tiga) tahun
This certificate is valid for 3 (three) Years

Jakarta, 14 November 2023
Atas nama BNSP/On Behalf of BNSP
**Lembaga Sertifikasi Profesi
(Professional Certification Body)**
LSP Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan Nusantara

Dr. Rita Zahara, SE., MM
Direktur Utama / President Director



Daftar Unit Skema
List of Unit(s) of Scheme

No	Kode Skema <i>Code of Scheme</i>	JUDUL UNIT SKEMA <i>Title of Scheme Unit</i>
1.	M.702093.001.01	Menyusun Rencana Pemasaran <i>Develop a Marketing Plan</i>
2.	M.702093.002.01	Membuat Strategi Merek Produk <i>Create a Product Brand Strategy</i>
3.	M.702093.003.01	Merencanakan Promosi Produk <i>Plan for Product Promotion</i>
4.	M.702093.004.01	Merencanakan Penjualan <i>Plan for Sales</i>
5.	M.702093.005.01	Merencanakan Pembentukan Tim Penjualan <i>Plan the Establishment of the Sales Team</i>
6.	M.702093.006.01	Menyusun Database Penjualan <i>Prepare a Sales Database</i>
7.	M.702093.007.01	Menyusun Data Pelanggan <i>Prepare Customer Data</i>
8.	M.702093.008.01	Mengelola Data Pelanggan <i>Managing Customer Data</i>
9.	M.702093.009.01	Menyusun Rencana Pertemuan Pelanggan <i>Develop a Customer Meeting Plan</i>
10.	M.702093.010.01	Mengelola Pertemuan Pelanggan <i>Managing Customer Meetings</i>
11.	M.702093.011.01	Melayani Kebutuhan Informasi Bagi Pelanggan <i>Serve Customer Information</i>
12.	M.702093.012.01	Menangani Keluhan Pelanggan <i>Handle Customer Complaint</i>
13.	M.70293.013.01	Mengukur Kepuasan Pelanggan <i>Measure Customer Satisfaction</i>

Jakarta, 14 November 2023

Lembaga Sertifikasi Profesi

LSP Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan Nusantara

Mursida Kusuma Wardani, SE.,MM
Tanda Tangan Pemilik

Indah Restu Juniarti, SE., BSc.,MBA
Certification Manager