



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

SERTIFIKAT

Nomor : 033/UN24.4/MM/LL/2024

Diberikan Kepada

Associate Prof. Dr. Suyanto, SE., S.Pd.I., MM., M.Ak., AK., CA

Sebagai Narasumber

VISITING LECTURE “OPERATIONAL MANAGEMENT IN DIGITAL ERA”

Yang diselenggarakan oleh Program Studi Magister Manajemen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Palangka Raya

Tanggal 5 Agustus 2024

Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Palangka Raya
Plt.Dekan,



Prof. Dr. Irawan, SE, M.Si
NIP. 19600927 198801 1 001

Magister Manajemen Feb Up
Ketua Prodi,

Prof. Dr. Yunikewaty, MM
NIP. 19541115 1987032002



UNIVERSITAS IPWIJA

SK Kemendikbudristek RI No. 627/E/O/2022
Jl. H. Baping No.17 Kel. Susukan, Kec. Ciracas
Jakarta Timur. 13750 Telp. 021-22819921
E-mail : contact@ipwija.ac.id https://ipwija.ac.id
UNIVERSITAS IPWIJA

Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD)

No.:131/IPWIJA.KY/SPPD-00/2024

Berdasarkan fungsi, tugas pekerjaan, wewenang dan tanggung jawab, dengan ini memerintahkan kepada

Nama	: Dr. Suyanto, SE., S.Pd.I., MM., M.Ak., Ak., CA	NIDN	: 0320016601
Jabatan	Wakil Ketua Bidang Akademik dan Kemahasiswaan/Ketua Senat		
Unit Kerja	Universitas IPWIJA		

Untuk melaksanakan tugas perjalanan dinas, dalam rangka mengikuti kegiatan :

Nama Kegiatan	: <i>Visiting Lecturer</i> Mahasiswa/I Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Palangkaraya (FEB UPR)		
Hari/Tgl/Bln/Thn	: Senin, 5 Agustus 2024	Jam	:
Alamat	Ruang Kuliah Prodi MM - FEB UPR Palangka, Kec. Jekan Raya, Kota Palangka Raya, Kalimantan Tengah 74874		
Penyelenggara	FEB Universitas Palangkaraya		

Kententuan:

1. Setelah melaksanakan tugas perjalanan dinas, kepada yang ditugaskan untuk melakukan perjalanan dinas ini, agar melapor kepada Ketua Yayasan IPWIJA secara tertulis seluruh kegiatan yang telah diikuti, paling lambat 1 (satu) Minggu setelah selesai kegiatan;
2. Sebagai pertanggung jawaban, SPPD ini agar dikembalikan kepada Ketua Yayasan melalui Sekretaris Pimpinan;
3. Pertanggung jawaban atas perjalanan dinas tersebut dapat diterima, apabila telah ada bukti melaksanakan tugas perjalanan dinas, yaitu kehadiran yang bersangkutan telah diketahui (visum) oleh instansi atau panitia penyelenggara kegiatan;
4. **Semua pejabat atau karyawan yang melaksanakan tugas perjalanan dinas diwajibkan menyampaikan visum kepada penyelenggara kegiatan untuk diisi dan ditandatangani oleh pihak yang bersangkutan untuk diserahkan kepada Ketua Yayasan IPWIJA bersama copy sertifikatnya dalam bentuk *soft copy (pdf)* dan *hard copy*.**

Demikian Surat Perintah Perjalanan Dinas ini dibuat, untuk melaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 29 Juli 2024
Rektor Universitas IPWIJA,



Ir. Besar Agung Martono, MM., DBA

Tembusan:

1. Arsip

Visum

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan, bahwa benar nama tersebut di atas telah mengikuti kegiatan yang kami selenggarakan pada :

Tanggal S.d

Datang di tempat penyelenggara : tgl

Kembali ke tempat asal : tgl

Nama dan Tandatangan	Jabatan	Cap/Stempel
	Plt. Dekan	

Diisi oleh instansi penyelenggara kegiatan



Palangka Raya, 25 Juli 2024

Nomor : 031/UN24.4/MM/AK/2024
Lampiran : -
Hal : Permohonan *Visiting Lecture*

Kepada Yth.
Rektor Universitas IPWIJA
Up. Wakil Rektor Bidang Akademik
Universitas IPWIJA
di-
Jakarta

Dengan hormat,

Sehubungan dengan rencana diadakannya **Program *Visiting Lecture*** bagi Mahasiswa/I pada Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Palangka Raya yang akan dilaksanakan pada :

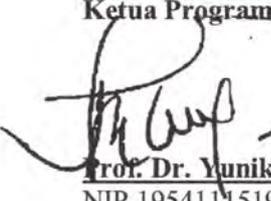
Tanggal : **Senin, 5 Agustus 2024**
Tempat : **Ruang Kuliah Prodi MM 1 - FEB UPR**
Mata Kuliah : ***Operational Management in Digital Era***

Berkenaan dengan kegiatan tersebut, kami bermohon perkenannya untuk dapat diberikan **Surat Tugas** bagi Dosen sebagai berikut:

No	Nama	Keterangan
1	Associate Prof. Dr. Suyanto, SE., S.Pd.I., MM., M.Ak., AK., CA	Sebagai <i>Visiting Lecture</i> dalam Kuliah: <i>“Operational Management in Digital Era”</i>

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Ketua Program Studi Magister Manajemen,


Prof. Dr. Yunikewaty, MM
NIP 195411151987032002

Mengetahui:

Plt. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis,


Prof. Dr. Irawan, M.Si
NIP 196009271988101001



MERDEKA Kampus
BELAJAR Merdeka
INDONESIA JAYA



OPERATIONAL MANAGEMENT IN DIGITAL ERA

Memanfaatkan Teknologi untuk Keberhasilan

Disampaikan Oleh : Suyanto Walidi
Senin, 5 Agustus 2024



**INDONESIA
2045**

78405944865451726

68

6



1 Mengapa Manajemen Operasional Itu Penting

2 Tujuan Manajemen Operasional

3 Ciri Manajemen Operasional

4 Fungsi Manajemen Operasional untuk Bisnis

5 Manajemen Operasional di Era Digital



Mengapa Manajemen Operasional Itu Penting?



Why Study OM?

- ☑ OM is one of three major functions (marketing, finance, and operations) of any organization
- ☑ ***We want (**and need**) to know how goods and services are produced***
- ☑ ***We want to understand what operations managers do***
- ☑ ***OM is such a costly part of an organization***



Options for Increasing Contribution

		Marketing Option	Finance/ Accounting Option	OM Option
	Current	Increase Sales Revenue 50%	Reduce Finance Costs 50%	Reduce Production Costs 20%
Sales	\$100,000	\$150,000	\$100,000	\$100,000
Cost of Goods	<u>- 80,000</u>	<u>- 120,000</u>	<u>- 80,000</u>	<u>- 64,000</u>
Gross Margin	20,000	30,000	20,000	36,000
Finance Costs	<u>- 6,000</u>	<u>- 6,000</u>	<u>- 3,000</u>	<u>- 6,000</u>
Subtotal	14,000	24,000	17,000	30,000
Taxes at 25%	<u>- 3,500</u>	<u>- 6,000</u>	<u>- 4,250</u>	<u>- 7,500</u>
Contribution	<u>\$ 10,500</u>	<u>\$ 18,000</u>	<u>\$ 12,750</u>	<u>\$ 22,500</u>

Mengapa Manajemen Operasional Itu Penting

Membantu perusahaan mencapai tujuan

Membantu meningkatkan produktivitas kerja

Membantu meningkatkan tujuan utama perusahaan

Membantu memotivasi karyawan

Manajemen Operasional





Tujuan Manajemen Operasional

Tujuan Manajemen Operasional

Meningkatkan efisiensi perusahaan

Meningkatkan produktivitas perusahaan

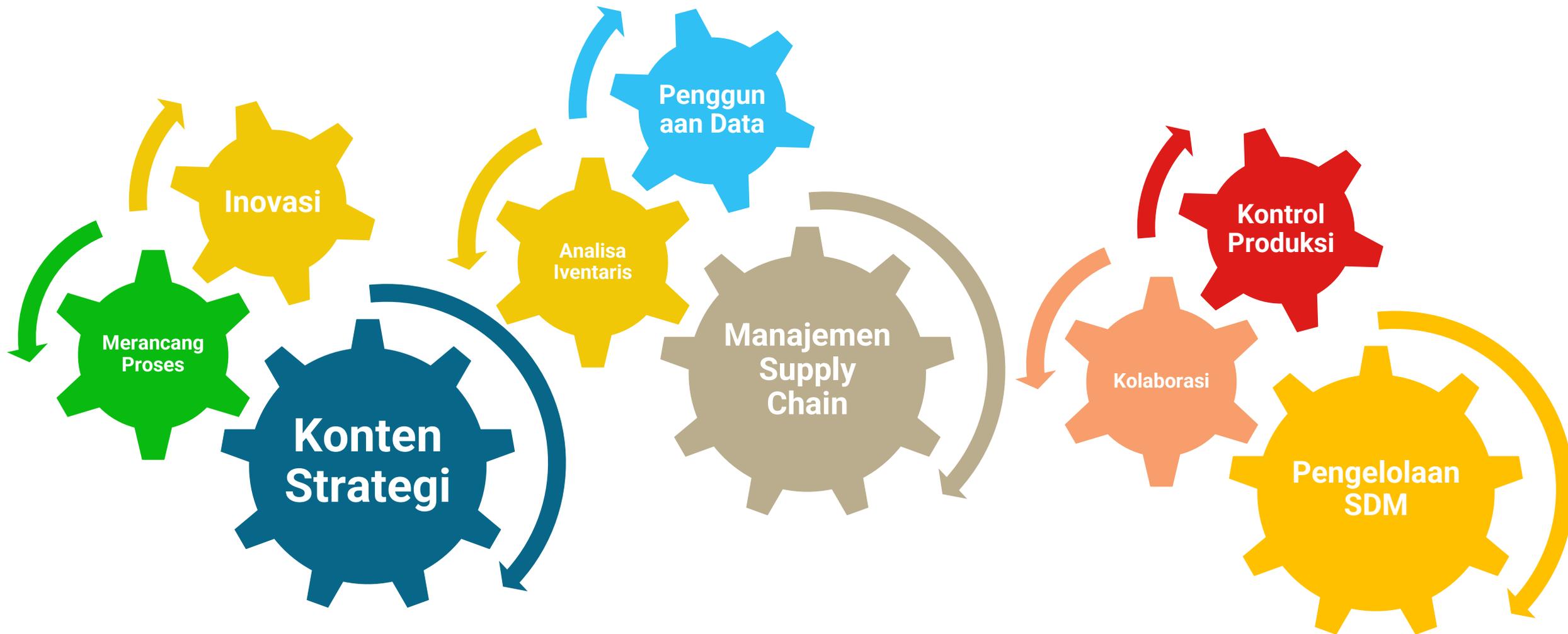
Meminimalisasi biaya pengeluaran untuk berbagai kegiatan

Meningkatkan kualitas perusahaan

Mengontrol waktu yang dibutuhkan untuk proses produksi seminimal mungkin



Beberapa strategi yang dilakukan untuk mencapai tujuan manajemen operasional adalah:





MERDEKA Kampus
BELAJAR Merdeka
INDONESIA JAYA

SUSTAINABILITY

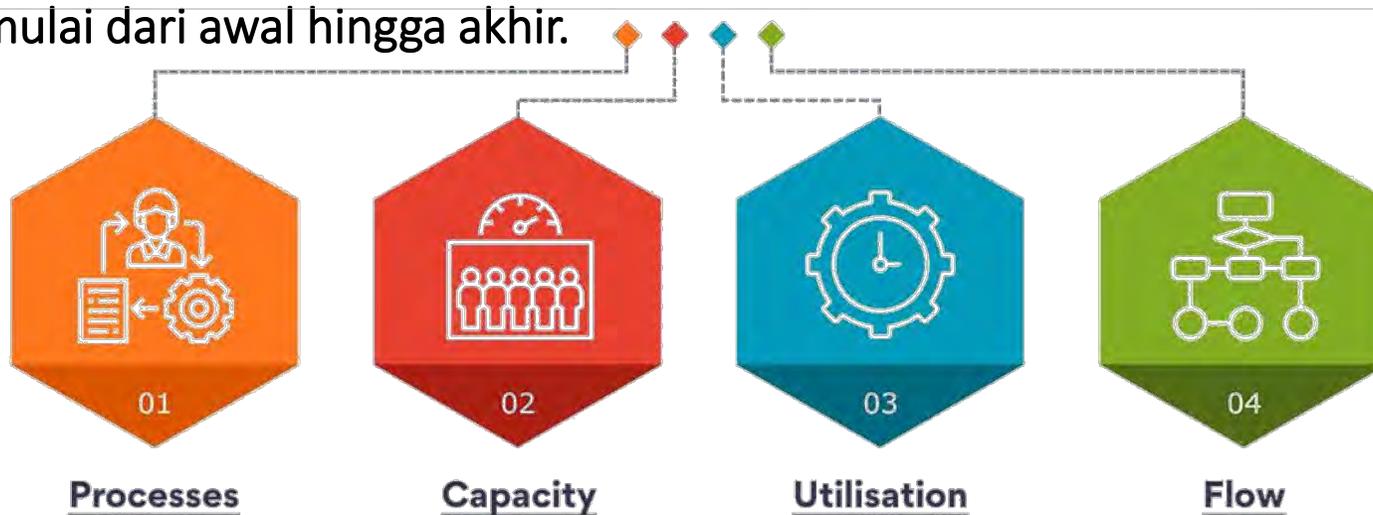




Ciri Manajemen Operasional

Ciri Manajemen Operasional

1. Tujuannya untuk memproduksi barang dan jasa. Dalam pengaplikasian tujuan ini, manajemen operasional mengatur serta mengontrol seluruh kegiatan produksi untuk menghasilkan keuntungan.
2. Manajemen operasional pasti memiliki kegiatan yang bertujuan untuk mengubah input menjadi output, bahkan secara luas adalah *outcome*. Aktivitas ini merupakan inti dari keberadaan manajemen operasional. Contoh sederhananya adalah, input tepung menjadi roti dan kue, atau input kain menjadi pakaian.
3. Memiliki mekanisme pengendalian menyeluruh. Mekanisme ini pasti diterapkan pada setiap departemen mulai dari awal hingga akhir.



Ciri Manajemen Operasional

Misalnya, pada sebuah “pabrik tahu” tugas manajemen operasional adalah mengendalikan proses produksi mulai dari memilih dan membeli bahan baku, memilih yang bisa digunakan, menentukan proses produksi hingga menjadi sebuah produk tahu, memastikan kualitas pengemasan dan pendistribusian, mengupayakan promosi untuk meningkatkan laba, hingga memastikan bahwa limbah produksi tahu dikelola dengan baik.



Perusahaan manufaktur



Perusahaan jasa

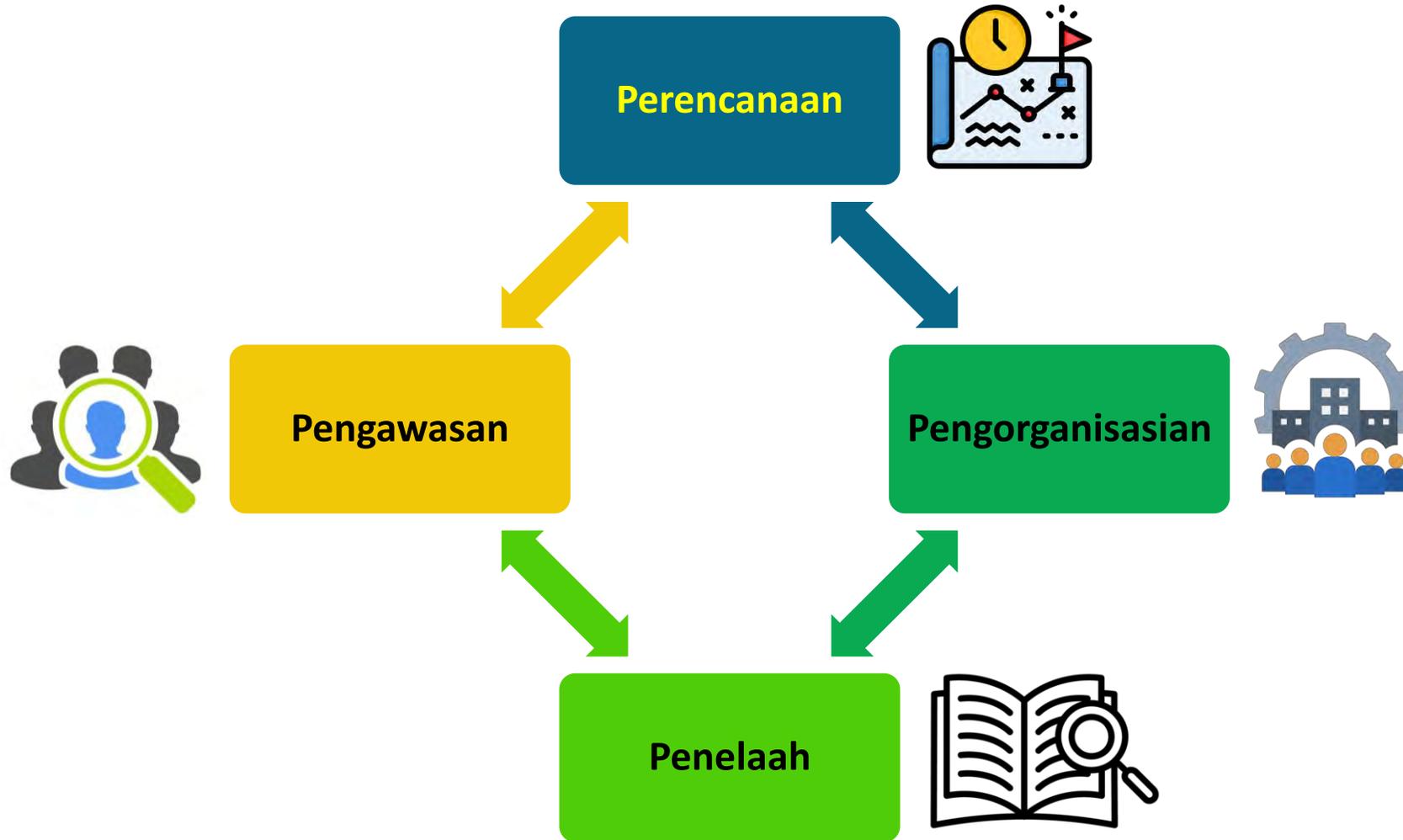
KEGIATAN OPERASI





Fungsi Manajemen Operasional untuk Bisnis

Fungsi Manajemen Operasional untuk Bisnis





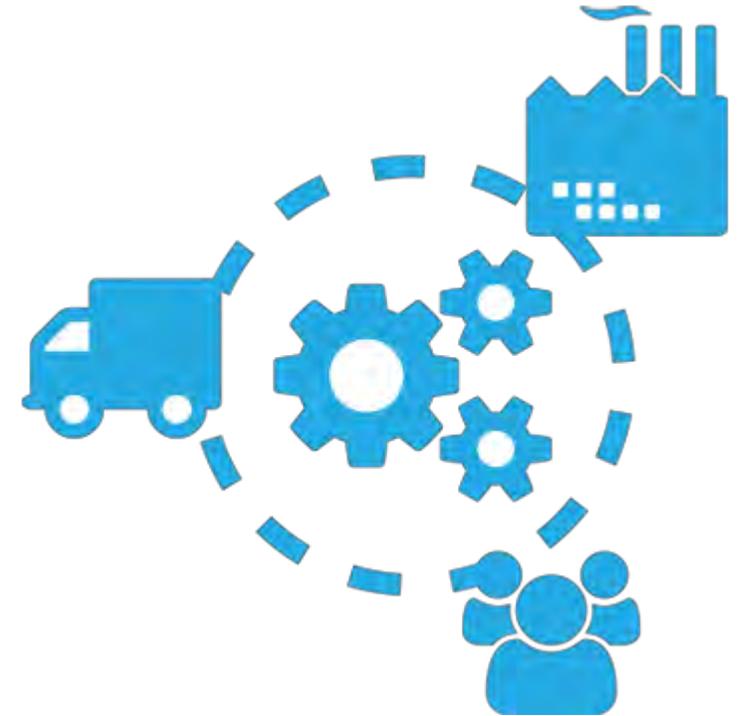
Manajemen Operasional di Era Digital



Dalam era digital yang berkembang pesat, Manajemen Operasional memegang peran krusial dalam menentukan tingkat keberhasilan perusahaan. Penerapan teknologi menjadi kunci utama dalam memahami dan merespon tuntutan yang terus berkembang dalam dunia bisnis yang berubah dengan cepat.

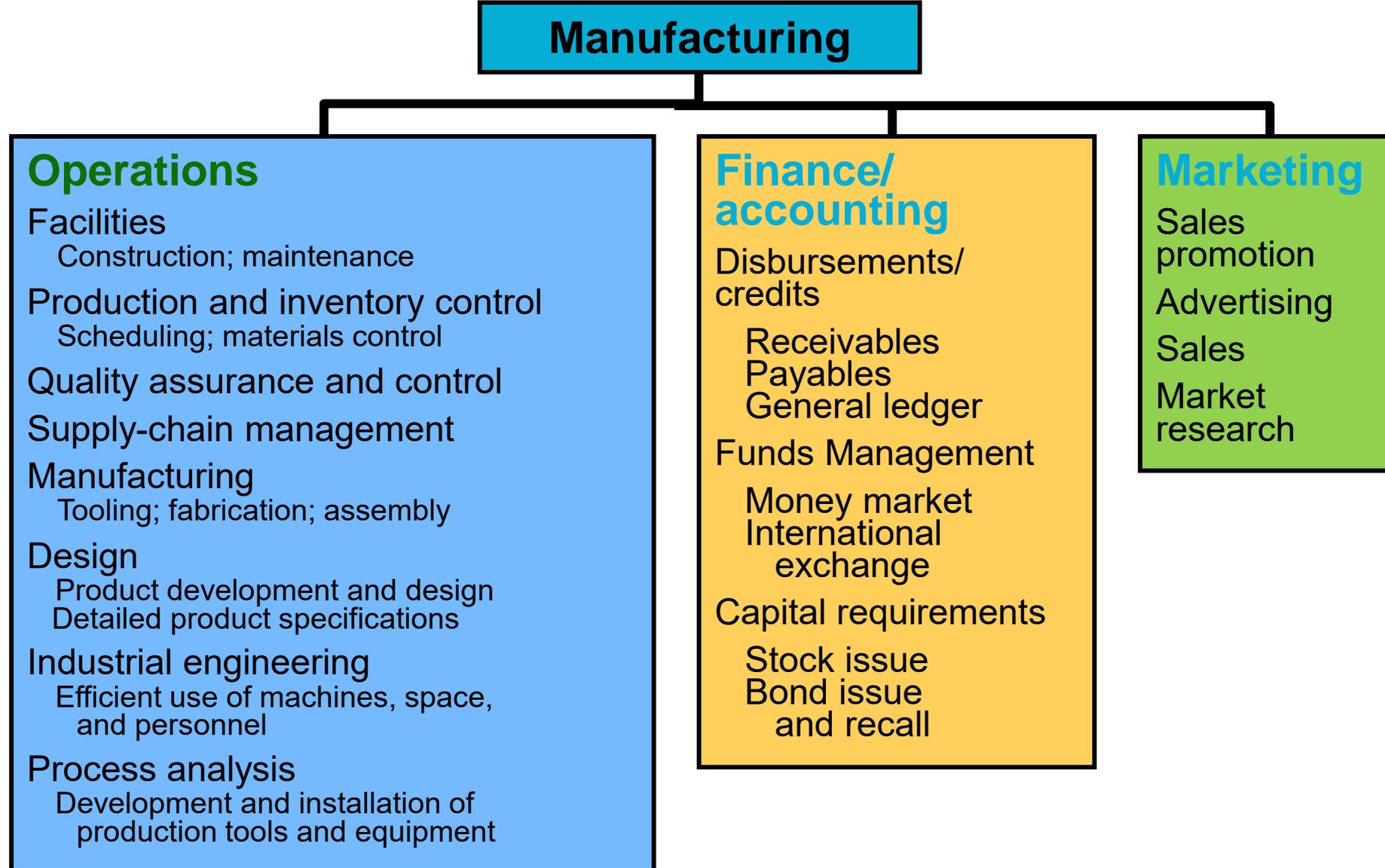
Why Study OM?

- OM is one of three major functions (marketing, finance, and operations) of any organization.
- We want (and need) to know how goods and services are produced.
- We want to understand what operations managers do
- OM is such a costly part of an organization

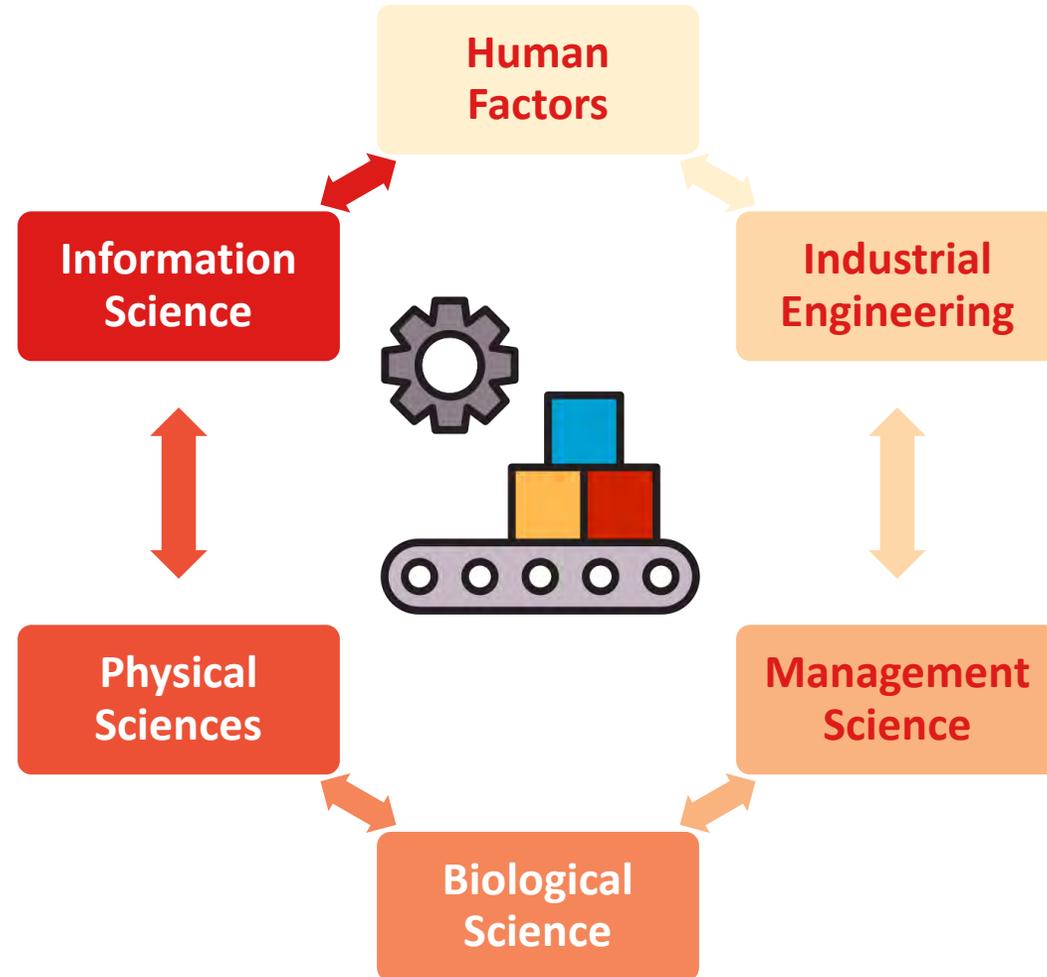




Organizational Charts



Contributions From



New Challenges in OM

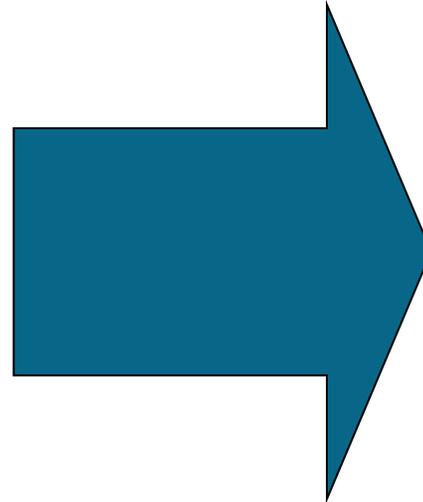
From

- ☑ Local or national focus
- ☑ Batch shipments
- ☑ Low bid purchasing

- ☑ Lengthy product development

- ☑ Standard products

- ☑ Job specialization



To

- ☑ ***Global focus***
- ☑ ***Just-in-time***
- ☑ ***Supply chain partnering***

- ☑ ***Rapid product development, alliances***

- ☑ ***Mass customization***

- ☑ ***Empowered employees, teams***

pagerduty

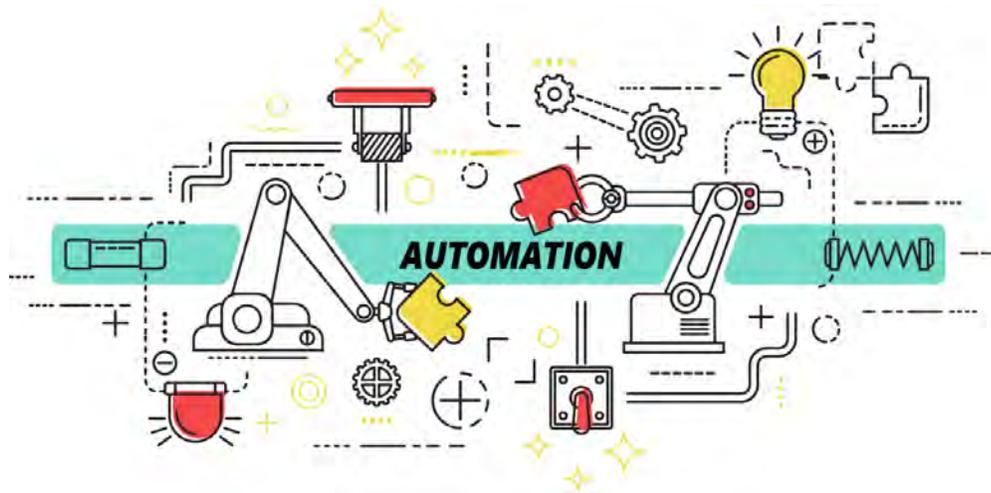
WHAT IS
DIGITAL OPERATIONS MANAGEMENT?



Pemanfaatan teknologi dalam Manajemen Operasional membawa potensi transformasi besar-besaran dalam cara perusahaan beroperasi. Dengan memanfaatkan teknologi secara bijak, perusahaan dapat mencapai tingkat keberhasilan yang lebih tinggi dalam menghadapi tantangan dan peluang yang ditawarkan oleh era digital yang terus berkembang.

Teknologi Otomatisasi untuk Efisiensi Maksimal

1. Integrasi teknologi otomatisasi menjadi fondasi utama Manajemen Operasional.
2. Keunggulan terletak pada peningkatan efisiensi operasional melalui otomatisasi berbagai tugas rutin.
3. Dengan menerapkan sistem otomatisasi yang cerdas, organisasi dapat tidak hanya mengurangi beban kerja manual tetapi juga menghilangkan risiko kesalahan manusia yang mungkin terjadi dalam proses-proses kritis.
4. Teknologi ini bukan hanya tentang menggantikan pekerjaan manusia, melainkan memberikan kemampuan bagi tenaga kerja manusia untuk fokus pada tugas yang lebih kompleks dan strategis.



Transformasi Budaya dan Pengembangan Keterampilan

1. Manajemen Operasional yang sukses dalam era digital memerlukan transformasi budaya yang mendukung inovasi dan adaptasi terhadap perubahan.
2. Organisasi harus berinvestasi dalam pengembangan keterampilan karyawan untuk memastikan bahwa tenaga kerja memiliki pemahaman yang memadai tentang teknologi yang diterapkan.
3. Pengembangan keterampilan ini mencakup pemahaman tentang perangkat lunak dan perangkat keras terkini, kemampuan analisis data, dan keterampilan kolaboratif dalam lingkungan kerja digital.





Solusi Digital Manufaktur Sesuai dengan Setiap Bisnis, IoT Smart Manufacturing





MERDEKA Kampus
BELAJAR Merdeka
INDONESIA JAYA

REVOLUSI INDUSTRI 1.0

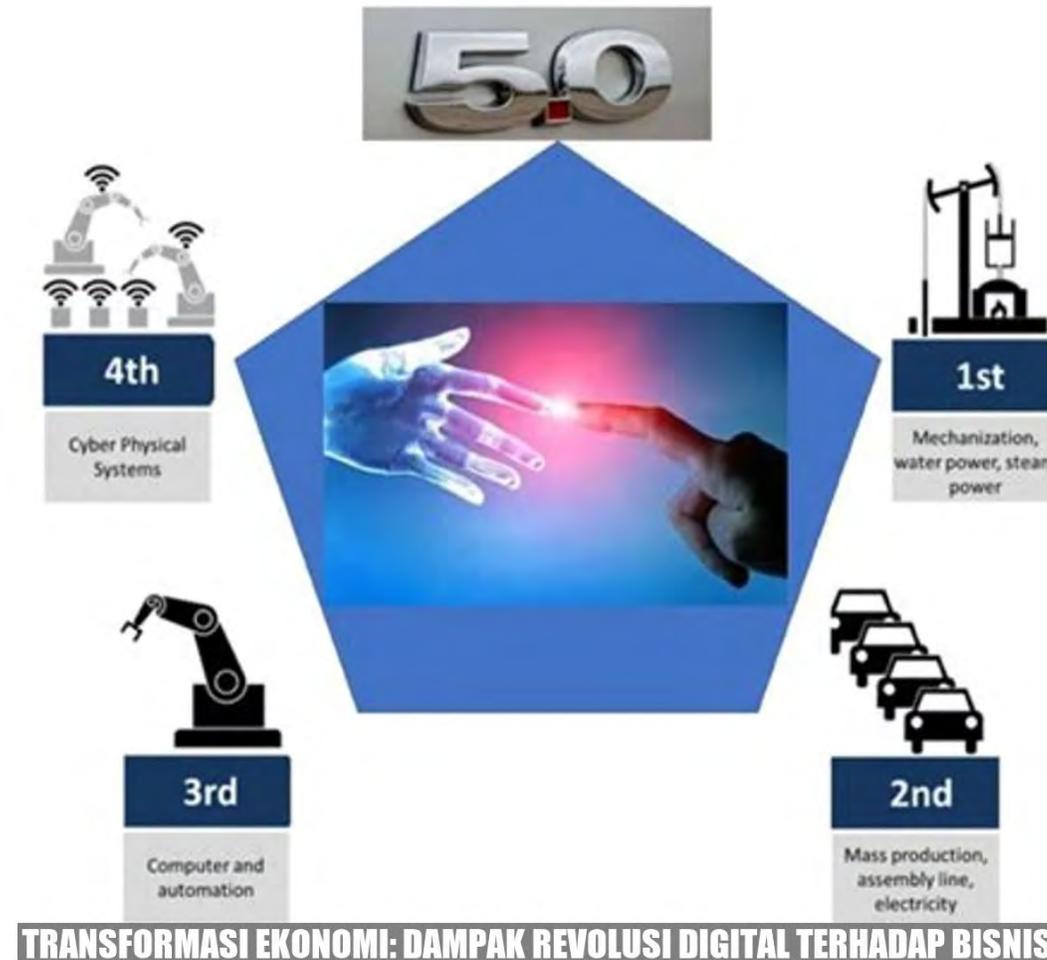
Dampak Revolusi Digital Terhadap Bisnis

1. Revolusi Digital dan Perubahan Pola Konsumsi

2. Revolusi Digital dan Peningkatan Efisiensi Operasional

3. Revolusi Digital dan Pengembangan Pasar Baru

4. Revolusi Digital dan Kreasi Nilai Tambah



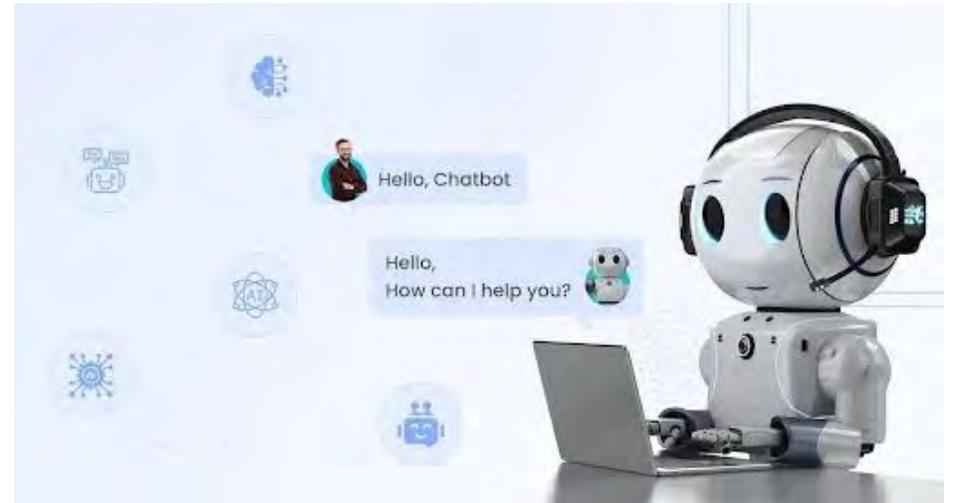
Revolusi Digital dan Perubahan Pola Konsumsi

Dulu, konsumen harus pergi ke toko fisik untuk melakukan pembelian.
Namun **sekarang**, dengan adanya platform e-commerce, seperti Tokopedia, Shopee, dan Lazada, konsumen dapat dengan mudah membeli barang dan jasa dengan satu klik saja.



Revolusi Digital dan Peningkatan Efisiensi Operasional

Perusahaan dapat memanfaatkan teknologi untuk meningkatkan efisiensi operasional mereka. Misalnya, dengan otomatisasi proses seperti menggunakan chatbot untuk melayani pelanggan atau mengimplementasikan sistem manajemen rantai pasokan yang terintegrasi.



Revolusi Digital dan Pengembangan Pasar Baru

Transformasi digital telah membuka pintu bagi bisnis untuk mengembangkan pasar baru. Dalam ekonomi yang terhubung secara digital, perusahaan dapat dengan mudah memasuki pasar global, menjual produk dan layanan mereka ke pelanggan di seluruh dunia.



Revolusi Digital dan Kreasi Nilai Tambahan

Perusahaan dapat menciptakan nilai tambahan yang signifikan melalui inovasi digital. Misalnya, dengan mengintegrasikan teknologi kecerdasan buatan ke dalam produk mereka atau dengan menciptakan pengalaman pelanggan yang personal melalui aplikasi mobile.





Telkomsel Enterprise Solution on Manufacturing Industry



Connectivity Support

Broadband Secured Access/ Private Network/
Network Prioritization





MERDEKA Kampus
BELAJAR Merdeka
INDONESIA JAYA

Terima Kasih

Suyanto Walidi

Mobile/WA : +62 811 952 956

Email: syantowalidi@gmail.com


SELAMAT DATANG
Associate Prof. Dr. Suryanto, SE, S.Pd, M.M., M.Ak, M.Li, CA
DI
PRODI MAGISTER MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA

