

PENUGASAN PkM

Jenis dan Tema Kegiatan:

Pendampingan Pengelolaan Jurnal Elektronik Semester Genap TA 2023/2024 di Universitas Pelita Bangsa

BERKAS:

1. Permohonan Pendampingan Jurnal TA 2022/2023 sd 2023/2024 (Universitas Pelita Bangsa)
2. Surat Tugas PkM Pendampingan Jurnal TA 2022/2023 sd 2023/2024 (LP2M Universitas IPWIJA)
3. Permohonan Pendampingan Lanjutan Semester Genap TA 2023/2024 (Universitas Pelita Bangsa)
4. Surat Edaran PkM Semester Genap TA 2023/2024 (Universitas IPWIJA)
5. Surat Tugas PkM Pendampingan Jurnal Lanjutan Semester Genap TA 2023/2024 (LP2M Universitas IPWIJA)

**LP2M UNIVERSITAS IPWIJA
Semester Genap TA 2023/2024
Agustus
2024**



UNIVERSITAS PELITA BANGSA

DIREKTORAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Jl. Inspeksi Kalimalang Tegal Danas Arah DELTAMAS, Cikarang Pusat - Kab. Bekasi
Telp. (021) 2851 8181, 82, 83, 84, Fax. (021) 2851 8180
Website: <https://lppm.pelitabangsa.ac.id> Email: lppm@pelitabangsa.ac.id

No : 003/SA/7.NA/XI/UPB/2022
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Pendampingan Jurnal Elektronik

Kepada Yth.

Kepala LP2M Universitas IPWIJA

Di tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka upaya untuk menuju jurnal internal Universitas Pelita Bangsa yang terakreditasi, maka melalui surat ini kami dari Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (DPPM) Universitas Pelita Bangsa memohon kesediaan LP2M Universitas IPWIJA untuk mengirimkan atau menugaskan pengelola jurnal di institusi Saudara :

1. Nama : Dr. Heru Mulyanto, S.E., M.M.
2. Nama : Meli Andriyani, S.E., M.M.
3. Nama : Rasipan, S.H., M.M.

Untuk melaksanakan pendampingan pengelolaan jurnal elektronik selama periode TA 2022/2023 s.d TA 2023/2024 (2 Tahun Akademik atau 4 Semester) secara berkelanjutan. Kegiatan pendampingan dilakukan untuk dosen dan para pengelola jurnal baik yang sudah terbit maupun jurnal yang baru atau akan dibentuk. Pendampingan ini meliputi seluruh proses pengelolaan jurnal secara elektronik baik substansi maupun alur penerbitannya.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami mengucapkan terimakasih.

Cikarang, 02 November 2022

Hormat Kami,

Direktur PPM

Dr. Sunita Dasman, A.T., M.M.

NIDN. 0403087103

Tembusan :

1. KPPMF Universitas Pelita Bangsa
2. Dekan FEB, FATEK, FIPHUM dan FAI.



UNIVERSITAS IPWIJA

SK Kemendikbudristek RI No. 627/E/O/2022

Jl. H. Baping No.17 Kel. Susukan, Kec. Ciracas
Jakarta Timur. 13740 Telp. 021-22819921

E-mail : contact@ipwija.ac.id <https://ipwija.ac.id>

 UNIVERSITAS IPWIJA

Nomor : 171/LP2M-IPWIJA/XI/2022
Perihal : Tugas Pendampingan Pengelolaan Jurnal Elektronik di UPB
Lampiran : -

Kepada Yth.
DPPM Universitas Pelita Bangsa
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat dari DPPM Universitas Pelita Bangsa Nomor 003/SA/7.NA/XI/UPB/2022 tanggal 2 November 2022 Tentang “Permohonan pendampingan pengelolaan jurnal elektronik selama periode TA 2022/2023 s.d TA 2023/2024 (2 Tahun Akademik atau 4 Semester) secara berkelanjutan”, dengan ini Kepala LP2M Universitas IPWIJA menunjuk dan menugaskan:

1. Dr. Heru Mulyanto, SE, MM (NIDN: 0301037302)
2. Mely Andriyani, SE, MM (NIDN: 0323027605)
3. Rasipan, SH, MM (NIDN: 0308126701)

Untuk menjadi “Pendamping Pengelolaan Jurnal Elektronik di Universitas Pelita Bangsa” dengan rincian:

Jangka Waktu : TA 2022/2023 s.d 2023/2024 (empat semester)
Tempat : Universitas Pelita Bangsa
Jl. Inspeksi Kalimantan, Tegal Danas, Cikarang
Penugasan : Pendamping Pengelolaan Jurnal Elektronik di
Universitas Pelita Bangsa

Setelah pelaksanaan kegiatan Dosen yang ditugaskan diwajibkan membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan tiap semester kepada pemberi tugas (LP2M Universitas IPWIJA). Oleh karena itu, mohon bantuan DPPM atau Pengelola Jurnal di Universitas Pelita Bangsa untuk dapat menyediakan berkas yang diperlukan dalam rangka pembuatan laporan pelaksanaan kegiatan oleh yang bersangkutan (yang ditugaskan).

Demikian Surat Tugas ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 4 November 2022




Dr. Ir. Titing Widvastuti, M.M
Kepala LP2M Universitas IPWIJA



UNIVERSITAS PELITA BANGSA

DIREKTORAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Jl. Inspeksi Kalimalang Tegal Danas Arah DELTAMAS, Cikarang Pusat - Kab. Bekasi
Telp. (021) 2851 8181, 82, 83, 84, Fax. (021) 2851 8180
Website: <https://lppm.pelitabangsa.ac.id> Email: lppm@pelitabangsa.ac.id

No. : 021/SA/7.NA/II/UPB/2024
Hal : Ucapan Terimakasih Pendampingan Jurnal Semester Gasal 2023/2024 dan
Permohonan Tindak Lanjut Pendampingan Jurnal Semester Genap 2023/2024

Kepada Yth;
Kepala LP2M
Universitas IPWIJA

Dengan Hormat,

Direktur DPPM Universitas Pelita Bangsa, dengan ini mengucapkan terima kasih dan memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada LP2M Universitas IPWIJA, khususnya kepada:

1. Nama : Dr. Heru Mulyanto, SE, MM
0301037302
2. Nama : Meli Andriyani, SE, MM
0323027605
3. Nama : Rasipan, SH, MM
0308126701

Yang telah memberikan pendampingan pengelolaan jurnal elektronik di Universitas Pelita Bangsa untuk Semester Ketiga Penugasan (Gasal TA 2023/2024) dari total Empat Semester (TA 2022/2023 sd 2023/2024) sebagaimana permohonan nomor: 003/SA/7.NA/XI/UPB/2022 tanggal 2 November 2022 dan permohonan tindak lanjut 013/SA/7.NA/VIII/UPB/2023 tanggal 15 Agustus 2023.

Pendampingan telah dilakukan dengan sangat memuaskan sehingga pada semester Gasal proses publishing jurnal berjalan dengan baik. Pada semester ini juga terjadi penambahan jumlah tiga jurnal yang sedang proses pembentukan dan pengajuan ISSN yaitu CEMPOR: Journal of Islamic Education Guidance and Counselling, FEBCOMS: Jurnal Pengabdian Masyarakat dan KENTAL: Jurnal Kewirausahaan dan Bisnis Digital.

Dalam kesempatan ini, kami mohon agar pendampingan pengelolaan jurnal elektronik dapat berlanjut untuk semester berikutnya yaitu Genap TA 2023/2024.

Demikian dan terima kasih.

Cikarang, 13 Februari 2024

Direktur DPPM Universitas Pelita Bangsa



Dr. Gunta Dasman, A.T., M.M
NIDN: 0403087103



UNIVERSITAS IPWIJA

SK Kemendikbudristek RI No. 627/E/O/2022

Jl. H. Baping No.17 Kel. Susukan, Kec. Ciracas

Jakarta Timur. 13750 Telp. 021-22819921

E-mail : contact@ipwija.ac.id <https://ipwija.ac.id>

 UNIVERSITAS IPWIJA

No. : 034/IPWIJA.LP2M/PkM-00/2024
Perihal : Edaran Pengabdian kepada Masyarakat
Lampiran : -

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Dosen Tetap
Universitas IPWIJA

Dengan hormat,

Sehubungan dengan dimulainya semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu diingatkan kembali tentang salah satu kewajiban Tri Dharma Perguruan Tinggi Dosen yaitu melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat. Berkenaan dengan hal itu maka disampaikan:

- Terima kasih kepada Bapak/Ibu Dosen Peneliti yang telah merespon Surat Edaran Kepala LP2M No.109/IPWIJA.LP2M/PkM-00/2023 tanggal 4 September 2023 tentang Kegiatan Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dengan aktif melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat baik secara incidental maupun terjadwal yang ditugaskan oleh LP2M.
- Dosen diharapkan aktif mendukung agenda Pengabdian kepada Masyarakat yang telah disusun oleh LP2M.
- Dosen diharapkan aktif menginformasikan kepada LP2M mengenai kebutuhan dan atau permintaan masyarakat yang dapat dijadikan sarana Pengabdian kepada Masyarakat dengan mengajukan usulan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat.
- Dosen diharapkan siap setiap saat ketika ditugaskan oleh LP2M untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat.
- Dosen yang ditugaskan untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat segera membuat laporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat.
- Dosen bersedia mendiseminasikan/memaparkan temuan Pengabdian kepada Masyarakat sesuai Laporan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah disusun pada kegiatan yang dijadwalkan oleh LP2M UNIVERSITAS IPWIJA.

Demikian edaran ini disampaikan dan terima kasih.

Jakarta, 4 Maret 2024



Dr. Ir. Titing Widvastuti, M.M.
Kepala LP2M Universitas IPWIJA

Tembusan : Rektor Universitas
Wakil Rektor 1
Wakil Rektor 2



UNIVERSITAS IPWIJA

SK Kemendikbudristek RI No. 627/E/O/2022

Jl. H. Baping No.17 Kel. Susukan, Kec. Ciracas
Jakarta Timur. 13740 Telp. 021-22819921

E-mail : contact@ipwija.ac.id <https://ipwija.ac.id>

 UNIVERSITAS IPWIJA

Nomor : 036/IPWIJA.LP2M/PkM-00/2024
Perihal : Tugas Pendampingan Lanjutan Pengelolaan Jurnal Elektronik di
UPB Semester Genap TA 2023/2024
Lampiran : -

Kepada Yth.
DPPM Universitas Pelita Bangsa
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat dari DPPM Universitas Pelita Bangsa Nomor 003/SA/7.NA/XI/UPB/2022 tanggal 2 November 2022 tentang “Permohonan pendampingan pengelolaan jurnal elektronik selama periode TA 2022/2023 s.d TA 2023/2024 (2 Tahun Akademik atau 4 Semester) secara berkelanjutan”, dan Surat Nomor: 021/SA/7.NA/II/UPB/2024 tanggal 13 Februari 2024 tentang “Permohonan Tindak Lanjut Pendamping Jurnal Semester Genap 2023/2024”, dengan ini Kepala LP2M Universitas IPWIJA menunjuk dan menugaskan:

1. Dr. Heru Mulyanto, SE, MM (NIDN: 0301037302)
2. Mely Andriyani, SE, MM (NIDN: 0323027605)
3. Rasipan, SH, MM (NIDN: 0308126701)

Untuk menjadi “Pendamping Pengelolaan Jurnal Elektronik di Universitas Pelita Bangsa” lanjutan dengan rincian:

Jangka Waktu Penugasan : TA 2022/2023 s.d 2023/2024 (empat semester)
Waktu Pelaksanaan : Semester Keempat (Genap TA 2023/2024)
Tempat : Universitas Pelita Bangsa
Jl. Inspeksi Kalimantan, Tegal Danas, Cikarang
Penugasan : Pendamping Pengelolaan Jurnal Elektronik di
Universitas Pelita Bangsa

Setelah pelaksanaan kegiatan Dosen yang ditugaskan diwajibkan membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan tiap semester kepada pemberi tugas (LP2M Universitas IPWIJA). Oleh karena itu, mohon bantuan DPPM atau Pengelola Jurnal di Universitas Pelita Bangsa untuk dapat menyediakan berkas yang diperlukan dalam rangka pembuatan laporan pelaksanaan kegiatan oleh yang bersangkutan (yang ditugaskan).

Demikian Surat Tugas ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 5 Maret 2024




Dr. Ir. Titing Widvastuti, M.M
Kepala LP2M Universitas IPWIJA